

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Медицинского центра «ЛАЙВЕКО»

Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка клиники для пациентов (далее по тексту – Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента в организации здравоохранения, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и клиникой.

2. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями директора организации и иными локальными нормативными актами.

3. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в организацию. Разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

4. ООО «ЛАВЕКО» оказывает амбулаторно-поликлиническую помощь взрослому и детскому населению города Красноярска.

Амбулаторно-поликлиническая помощь включает в себя первичную медико-санитарную помощь и специализированную медицинскую помощь.

5. Лечащий врач по согласованию с директором может отказаться от наблюдения и лечения пациента, если это не угрожает жизни самого пациента, в случаях несоблюдения пациентом врачебных предписаний, или настоящих Правил.

6. В помещениях клиники запрещается:

- курение в зданиях и помещениях
- распитие спиртных напитков;

- употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи.

7. При обращении за медицинской помощью в клинику пациент обязан:

- соблюдать режим работы организации;
- правила поведения в общественных местах;
- требования пожарной безопасности;
- санитарно-противоэпидемиологический режим;
- установленный в учреждении регламент работы персонала,
- выполнять предписания лечащего врача;
- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи; оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- бережно относиться к имуществу организации;
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, немедленно сообщать сотрудникам клиники.

8. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения директором клиники пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно – на информационных стендах, расположенных в помещении медицинского центра.